

Wir verbinden Mensch und Arbeit

Seit über 70 Jahren arbeitet die Band-Genossenschaft mit und für Menschen mit einer Beeinträchtigung. Wir stehen für erstklassige und marktfähige Leistungen mit sozialem und ökonomischem Mehrwert. Hand in Hand, als Dienstleistungserbringerin, Vermittlerin, Ausbilderin und Betreuerin von Arbeitskräften.

In der Abteilung Büro & Versand suchen wir nach Vereinbarung

an einem **geschützten Arbeitsplatz**
eine/n Mitarbeiter/in Büro & Versand (40% - 100%)
mit Teil- oder Vollrente der IV oder Suva

Ihr Aufgabengebiet

- > Abwicklung von Bestellungen (Bestelleingang, Rüsten, Verpacken, Versand)
- > Standardkorrespondenz und Bearbeitung von E-Mails
- > Dokumentation und Ablage der Dokumente
- > Daten umbenennen, erfassen, ablegen und archivieren
- > Mithilfe bei der Handverpackung von Versänden

Ihr Profil

- > Teil- oder Vollrente (IV, Suva)
- > Freude am selbstständigen und genauen Arbeiten am Computer
- > Gute Anwenderkenntnisse Excel, Word und Outlook
- > Freude am Arbeiten im Team
- > Feinmotorisches Handgeschick
- > Kommunikation in deutscher Sprache (Ausnahme Gehörlose)

Wir bieten

- > Eine körperlich leichte, interessante Tätigkeit mit wiederkehrenden Arbeitsabläufen, die im Sitzen oder Stehen ausgeführt werden kann
- > Abwechslungsreiche Tätigkeit
- > Eine sorgfältige Einarbeitung sowie eine geordnete Tagesstruktur mit Betreuung und Förderung am Arbeitsplatz
- > Eine gute Unternehmenskultur, die geprägt ist von Respekt und Wertschätzung

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen per Post oder E-Mail. Gerne können Sie uns auch das ausgefüllte Bewerbungsformular für geschützte Arbeitsplätze zustellen, welches Sie auf unserer Homepage www.band.ch finden.